



GRAD BUZET
GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

*Razmatranje prijedloga i donošenje Zaključka o
prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarenju
Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića
„Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./2025. godinu*

*Izjestiteljica:
Mirjana Matančić, ravnateljica Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet*



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET
GRADONAČELNIK**

KLASA: 601-01/24-01/20

URBROJ: 2163-3-03-01-25-4

Buzet, 14.11.2025.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA BUZETA**

Predmet: Godišnje izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu

- dostavlja se

Na temelju odredbe članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21.i 10/21.), prihvaća se prijedlog Zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu

Prijedlog predmetnog akta dostavlja se Gradskom vijeću na razmatranje i prihvatanje.

Za obrazloženje predmetne točke te za davanje odgovora na sjednici Gradskog vijeća zadužuje se Mirjana Matančić, ravnateljica Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet.

**GRADONAČELNIK
Damir Kajin, v.r.**



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET**

**Upravni odjel za opće poslove,
društvene djelatnosti
i razvojne projekte**

KLASA:601-01/24-01/20

URBROJ: 2163-3-05-01-25-3

Buzet, 14.11.2025.

**GRADONAČELNIK GRADA BUZET
- ovdje**

Predmet: Godišnje izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu

- dostavlja se

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Grdelin“ je na 50. sjednici održanoj dana 28. kolovoza 2025. godine donijelo Godišnje izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu.

U prilogu dostavljamo predmetno izvješće i prijedlog Zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu te Vas molimo da predmetni akt uputite Gradskom vijeću Grada Buzeta na razmatranje i prihvatanje.

**PROČELNICA
Elena Grah Ciliga, v.r.**

U prilogu:

1. Prijedlog Zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu,
2. Godišnje izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu,
3. Zaključak Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21. i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana _____2025. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu

1.

Prihvaća se Godišnje izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu.

Izvješće iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA:
URBROJ:
Buzet,

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Blažević



DJEČJI VRTIĆ „GRDELIN“

II. istarske brigade 19, 52420 Buzet
Tel: 052/662-614, Fax: 052/694-613
OIB: 82289109590
info@grdelin-buzet.hr

PRIMLJENO		29.08.2025.	
KLASIFIKACIJSKI OZNAKA		ORG. ED.	
601-01/24-01/20		05-01	
PRILAZNI BROJ		SLO	VRI
2			

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA DJEČJEG VRTIĆA „GRDELIN“ BUZET ZA PEDAGOŠKU 2024./2025. GODINU

RAVNATELJICA

Mirjana Matančić

Na temelju članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine broj 83/01) uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća održanog 28. 8. 2025. godine, Upravno vijeće na 50. sjednici održanoj dana 28. 8. 2025. godine donosi

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O
OSTVARENJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
DJEČJEG VRTIĆA „GRDELIN“ BUZET ZA
PEDAGOŠKU 2024./2025. GODINU**

SADRŽAJ:

I. UVOD

II. OSNOVNI PODACI O VRTIĆU

III. USTROJSTVO RADA

IV. MATERIJALNI UVJETI

- Unutarnji prostori
- Vanjski prostori

V. NJEGA, SKRB I TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

- Prehrana
- Skrb o zdravlju i sigurnosti djece

VI. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

VII. PROGRAM PREDŠKOLE

VIII. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

IX. SURADNJA S RODITELJIMA

X. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

XI. RAD RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

1. Rad ravnateljice
2. Rad pedagoginje
3. Rad zdravstvene voditeljice

XII. ZAKLJUČAK

I. UVOD

Godišnje izvješće rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet važan je dokument koji sadrži sve sadržaje i aktivnosti koje su provedene u pedagoškoj 2024./2025. godini. Svakodnevnu odgojnu praksu temeljili smo na suvremenim pedagoškim koncepcijama i pristupima usmjerenim na dijete, njegove potrebe, prava i razvojne posebnosti. U odgojno-obrazovnom radu usmjerili smo se na praćenje i podržavanje djetetova istraživanja i učenja putem igre te stjecanje vještina i kompetencija važnih za psihofizički razvoj djeteta. Tijekom godine obogaćivali smo materijalno okruženje prateći interes i razvojne osobine djece, mijenjali smo i nadopunjavali centre aktivnosti za djecu u prostoru soba dnevnih boravaka i garderoba. S roditeljima smo gradili partnerski odnos, uključivali ih u različite aktivnosti i projekte te smo im pružili savjetodavnu i stručnu pomoć u odgoju djece. Kontinuirano smo se usavršavali, odlazili na seminare i edukacije različitih sadržaja što je doprinijelo profesionalnom osobnom razvoju te smo nova znanja i vještine primjenjivali u radu s djecom i roditeljima.

Misija vrtića je stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja koje utječe na cjelokupan razvoj svakog djeteta, poštujući njegove potrebe i individualnosti, a vizija je da vrtić bude mjesto sretnog i zadovoljnog odrastanja djece u kojem je roditelj partner u odgojno-obrazovnom procesu.

II. OSNOVNI PODACI O VRTIĆU

Dječji vrtić „Grdelin“ Buzet (dalje Vrtić) jedina je predškolska ustanova na području Grada Buzeta. Vrtić je samostalno djelovao pod nazivom Dječji vrtić Solidarnosti do 1978. godine kad se pripojio OŠ „Vazmoslav Gržalja“ Buzet u čijem je sastavu, pod istim nazivom, nastavio djelovati do 1994. godine kada Grad Buzet postaje Osnivačem Vrtića te Vrtić mijenja naziv u Dječji vrtić „Grdelin“ Buzet.

Vrtić organizira i provodi programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od navršenih godinu dana života do polaska u školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnih pedagoških standarda predškolskog odgoja, Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Godišnjeg plana i programa rada, odnosno sukladno relevantnim nacionalnim programima i strategijama u RH.

Osnivač i vlasnik Vrtića je Grad Buzet koji je do mjeseca studenog financirao djelatnosti Vrtića iz proračuna Grada Buzeta u iznosu od 77% ukupnih troškova za vrtićki program i 76% za jaslički program. Od 1. studenog 2024. godine izjednačuje se i mijenja cijena mjesečnog sudjelovanja za roditelje za vrtićki i jaslički program na 125 eura što iznosi 29% od ukupne ekonomske cijene.

III. USTROJSTVO RADA

Pedagoška 2024./2025. godina započela je 1. 09. 2024. i trajala je do 31. 08. 2025. godine. Vrtić je radio pet dana u tjednu od ponedjeljka do petka. Radno vrijeme vrtića usklađeno je s potrebama roditelja i djece, u pogledu organizacije jutarnjeg i poslijepodnevnog rada. U svim skupinama odvijao se cjelodnevni desetsatni redoviti program rada od 6:30 do 16:30 sati. Dežurstvo se odvijalo od 15:30 do 16:30 sati uglavnom za djecu čiji roditelji rade do 16:00 sati.

Novoupisana djeca, ispisi djece

U pedagoškoj 2024./2025. godini upis je ostvarilo pedeset i devetero (59) djece. Pregledom podnesenih prijava za upis djece u Dječji vrtić, Povjerenstvo je utvrdilo da je na Javnu objavu za upis djece u pedagošku 2024./2025. godinu pristiglo je osamdeset i šest (86) prijava putem Sustava e-građani i četiri (4) prijave zemaljskim putem. Tri (3) zbog stranog državljanstva i jedna (1) zbog većih poteškoća u Sustavu. Jedna (1) prijava započeta je u sustavu, a završena zemaljskim putem zbog većih poteškoća u Sustavu, četiri (4) prijave su za djecu roditelja čije prebivalište nije na području Grada, jedna (1) prijava je za dijete koje je već upisano u Vrtić, a tri (3) prijave su za dijete roditelja koji imaju prijavljeno boravište na području Grada. Kod 6 (šest) prijava uočeno je da zahtjev ne udovoljava uvjetima iz Javne objave, budući da kandidati do 1. 9. 2024. nisu navršili godinu dana.

Vrtić je na početku godine polazilo 209 djece u redovitom desetsatnom programu rada koja su raspoređena u 11 odgojnih skupina – 8 vrtićkih i 3 jasliske. U ožujku započela je s radom još jedna jasliska skupina koja se otvorila nakon povratka djelatnice s roditeljskog dopusta. Od tada vrtić je polazilo 222 djece.

Kraći program predškole organizirao se od listopada do kraja svibnja tri puta tjedno od 8.00 do 12.00h za djecu koja su u godini prije polaska u školu, a nisu obuhvaćena redovitim cjelodnevnom programom rada vrtića. Program predškole polazilo je četvero djece koja su bila integrirana u odgojnim skupinama „Zvezdice“ i „Točkice“. U Vrtiću je boravilo petero djece s teškoćama u razvoju uz Pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju ili stručno komunikacijskog posrednika. Pomoćnike u neposrednom odgojno-obrazovnom radu financirao je Osnivač – Grad Buzet. Djeca s teškoćama, prema preporuci stručnjaka, boravila su u vrtiću kraće, maksimalno do 4 sata dnevno.

Krajem rujna iz skupine „Jabučice“ ispisana je djevojčica F. B. te je na njeno upražnjeno mjesto upisan dječak V. P..

U skupinu „Jagodice“ naknadno je u mjesecu studenom upisana djevojčica N. M. , a početkom prosinca imali smo zamjenu u starijoj skupini na način da je jedno dijete iz redovitog 10-satnog programa prešlo u program predškole, a drugo dijete je iz programa predškole upisano u redoviti 10-satni program čime je broj djece u toj skupni ostao nepromijenjen. Također, krajem prosinca iz jasliske skupine „Bojice“ ispisan je dječak J. J. te je na njegovo mjesto upisan dječak L. Č..

Odgojno-obrazovni radnici

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) temeljem članka 24. Zakona u dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci u pedagoškoj 2024./2025. u realizaciji programa sudjelovale su ravnateljica, pedagoginja, 24 odgojiteljice, zdravstvena voditeljica na pola radnog vremena, voditeljica računovodstva, 6 spremačica, dvije kuharice i jedna pomoćna kuharica, pet pomoćnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu za rad s djecom s teškoćama u razvoju (1 na puno neodređeno radno vrijeme i 4 na nepuno određeno radno vrijeme).

Pripravnici

Odgojiteljica Lea Crnković u našoj je ustanovi bila zaposlena na mjestu odgojitelja kao nestručna zamjena od ožujka 2023. godine te nakon što je diplomirala početkom pedagoške godine, u mjesecu studenom zaposlena je kao pripravnica i zamjena do povratka djelatnice s porodiljnog. Pripravnički staž započela je 02. 11. 2024. godine.

Odgojno-obrazovne skupine i broj djece

Prikaz podataka o strukturi odgojno-obrazovnih skupina i odgojiteljima

Red. br.	Naziv skupine	Dob djece	Broj djece	Odgajatelji	Stručna sprema
JASLIČKE ODGOJNO-OBRAZOVNE SKUPINE					
1.	BOJICE	2022.-2023.godište	12	Nika Sirotić Davorka Fornasar	VŠS VŠS
2.	ŽIRAFICE	2022.-2023.godište	12	Lana Drašić Lea Crnković	VŠS VŠS
3.	LISTIĆI	2021.-2022.godište	16	Sanda Jerman Lea Šestan	VŠS VŠS
4.	OBLAČIĆI	2021.-2023.godište	16	Sabina Jerman Andrea Juričić	VŠS VŠS
VRTIČKE ODGOJNO – OBRAZOVNE SKUPINE					
1.	JAGODICE	2021.-2022.godište	16	Dalida Marušić Kristina Matković	VŠS VŠS
2.	JABUČICE	2020.-2021.godište	17	Rafaela Cerovac Monika Koraca	VŠS VŠS
3.	ŽIRIĆI	2020.-2021.godište	17	Margerita Blažević Marija Kodelja	VŠS VŠS
4.	LAVIĆI	2019.-2020.godište	20	Đeni Šćulac Larisa Vivoda	VŠS VŠS
5.	LOPTICE	2019.-2020.godište	21	Nataša P.Černeka Giulia Pavlov	VŠS VŠS
6.	BALONČIĆI	2019.-2020.godište	22	Ingrid Prar Sonja Prodan	VŠS VŠS
7.	ZVJEZDICE	2018.-2019.godište	27	Sendi Rota Marzi Lea Vivoda	VŠS VŠS
8.	TOČKICE	2018.-2019.godište	26	Alida Lukić Lana S. Katarinčić	VŠS VŠS
Ukupan broj djece			222		

Podaci u tablici prikazuju broj djece nakon što smo s 1. ožujkom 2025. godine otvorili 12 skupinu nakon što se s porođilnog vratila odgojiteljica Lana Drašić čime su se stvorili uvjeti za otvaranje skupine koja je bila na čekanju obzirom na to da početkom

pedagoške godine nismo imali dovoljan broj odgojitelja da bi mogli krenuti sa svih 12 – tero skupina.

Ostali zaposlenici u vrtiću

IME I PREZIME	STRUČNA SPREMA	RADNO MJESTO
Mirjana Matančić	VŠS	ravnateljica
Darija Zornada/ Josipa Kovačić- zamjena	VSS	pedagoginja
Sanja Hodžić	VŠS	zdravstvena voditeljica
Oriana Krušvar	VŠS	voditeljica računovodstva
Marina Ukota Jerman	SSS	kuharica
Tamara Kontić	SSS	kuharica
Nikolina Perčić	SSS	pomoćna kuharica
Gordana Lončar	SSS	spremačica
Sonja Jurada	SSS	spremačica
Marijuča Fabijančić	SSS	spremačica
Tamara Dušić	SSS	spremačica
Vesna Linardon	SSS	spremačica
Vedrana Vivoda Handjal	SSS	spremačica
Loris Petretić	SSS	pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju
Tanja Vilić	SSS	pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju
Antonia Pernić	SSS	pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju
Vilma Cerovac	SSS	pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju
Silvana Sirotić	SSS	pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju
Damian Paladin	SSS	domar

Rad odgojiteljica organiziran je u smjenama - prva smjena od 6:30 do 12:00 sati i druga smjena od 10:00 do 15:30 sati, odnosno do 16:30 sati zbog dežurstva, odnosno 5,5 sati dnevno neposrednog rada s djecom u skupini. Vrijeme zajedničkog rada odgojitelja (preklapanje) odvijalo se s obzirom na specifične potrebe djece i uvjete organizacije rada. Ostatak od 2,5 sati dnevno, odnosno do 40 sati rada u tjednu odnosi se na pripreme, stručno usavršavanje, suradnju s roditeljima, izradu didaktičkog materijala i drugo, odgojiteljice su odrađivale sukladno Zakonu o predškolskom odgoju.

Radno vrijeme ostalih radnika je fleksibilnije i u funkciji zadovoljavanja svih dijelova odgojno-obrazovnog procesa rada, a osobito potreba korisnika što se odvijalo u okviru zakonom propisanih 40 sati rada u tjednu. Domar je početkom pedagoške godine, u rujnu, zaposlen na pola radnog vremena zbog njege djeteta s teškoćama u razvoju.

Struktura radnog vremena odgojitelja

Red.br.	Opis poslova	Broj sati
1.	Neposredni rad s djecom	5,5 sati
2.	Priprema za neposredni rad s djecom (dnevno, tjedno i tromjesečno planiranje, pripremanje i praćenje)	1,5 sati
3.	Suradnja s roditeljima Stručno usavršavanje Radni dogovori Radionice, izleti, svečanosti, javni nastupi Uređenje prostora Dežurstvo Ostali radni zadaci	0,5 sati
4.	Dnevna pauza	0,5 sati

Polaznost djece

MJESEC	POLAZNOST
RUJAN	80%
LISTOPAD	80%
STUDENI	80%
PROSINAC	56%
SIJEČANJ	55%
VELJAČA	70%
OŽUJAK	69%
TRAVANJ	80%
SVIBANJ	84%
LIPANJ	74%
SRPANJ	38%
KOLOVOZ	12%

Rad tijekom ljetnih mjeseci organizira se temeljem ankete – podataka o korištenju godišnjeg odmora kojeg roditelji dostave za svako pojedino dijete. U izvještajnom razdoblju rad je bio organiziran u manjem broju odgojnih skupina, ovisno o broju djece koja su boravila u vrtiću. Do kraja srpnja omogućeno je svoj djeci koja su postala školski obveznici, a čiji su roditelji podnijeli Zahtjev Upravnom vijeću u roku, ostanak u Vrtiću zaključno do 31. 07. 2025. godine. Takvih zahtjeva bilo je 11.

U mjesecu srpnju rad se odvijao u 3 do 5 odgojnih skupina, a u kolovozu u 2 odgojne skupine. Broj prisutne djece u ljetnom periodu bio je 20% do 30% posto manji od broja prijavljenih zahtjeva (anketa) koje su roditelji predali do polovice lipnja zbog organizacije rada ljeti.

Na kraju pedagoške godine, 28. i 29. kolovoza 2025., zbog generalnog čišćenja i dezinfekcije svih prostorija i igračaka, vrtić nije bio otvoren za djecu.

IV. MATERIJALNI UVJETI

Unutarnji i vanjski prostori

Tijekom izvještajnog razdoblja vodilo se računa o materijalnim uvjetima u Vrtiću i s ciljem poboljšanja istih. Ostvareni su razni popravci: vodovodnih cijevi, slavina, struganje i farbanje zidova, popravljen je električni portun novog dijela vrtića, vrata vanjske ograde starog dijela vrtića, popravljeni su stolovi i stolice, didaktika i igračke za djecu, obojane su sprave na dvorištu, dio nadstrešnica i vanjski zidovi.

U izvještajnom razdoblju nabavljeno je:

- a) igračke i didaktički materijal
 - nadopuna didaktike za postojeće sobe dnevnog boravka djece
 - rekviziti za garderobni prostor novog dijela vrtića
 - nabava raznih sportskih rekvizita za dvoranu
 - nabava igračaka za vanjski prostor
- b) slikovnice i stručna literatura
 - nova izdanja slikovnica
 - nova izdanja knjiga i priručnika
- c) ostalo
 - oličeni su zidovi u sobama 4, 5 i 6, garderobama i hodnicima
 - kupili smo perlicu rublja za praonu
 - ofarbana su igrala na dječjem dvorištu
 - saniran je krov iznad pješčanika na dvorištu
 - renovirana je zbornica u starom dijelu vrtića
 - promijenjen je bojler u sanitarnom čvoru sobe dnevnog boravka 5
 - kupili smo trimer za košnju

Kontinuiranim održavanjem urednosti i čistoće vanjskog dvorišta (redovita košnja i održavanje zelenila, održavanje igrala, nabava morskog pijeska za pješčanike) osiguravali smo uvjete za boravak djece na otvorenom prostoru. Na dvorištu novog dijela vrtića posadili smo tri stabla.

U 2025. godini izrađen je projekt Procjene rizika kućne vodoopskrbne mreže prioritetnog objekta i uvedeno je tjedno praćenje temperature vode na svim slavinama.

V. NJEGA, SKRB I TJELESNI RAST I RAZVOJ

Očuvanje zdravlja djeteta, zadovoljavanje potreba, interesa i prava djeteta, osiguranje sigurnog i poticajnog okruženja, kretanje i boravak na otvorenom te kvalitetna prehrana dio su svakodnevnih zadaća odgojno-obrazovnog rada koji podrazumijevaju njegu, brigu i skrb o djeci. Tijekom ove godine pridala se važnost prepoznavanju i uvažavanju djetetovih potreba u svim segmentima bitnim za njegov cjelokupan rast i razvoj:

- tjelesni rast i razvoj djece – različite vrste aktivnosti kojima se kod djece razvijaju fine i grube motoričke aktivnosti (likovne, manipulativne, tjelesne,...)
- poticanje kulturno-higijenskih navika djece i poticanje samostalnosti (odijevanje, uzimanje jela, korištenje toaleta i dr.)
- poticanje socio-emocionalnog razvoja – razvijanje socijalnih vještina i kompetencija kod djece (suradnja, dijeljenje, uvažavanje, tolerancija, prihvaćanje različitosti) te prepoznavanje i kontrola emocija
- prehrana - uvažavanje individualnih potreba djece prema specifičnim zdravstvenim indikacijama, briga o djeci koja imaju alergije i intolerancije na određenu hranu
- praćenje zadovoljavanja zdravstveno – higijenskih uvjeta tijekom cijelog dana
- prepoznavanje i praćenje djece s teškoćama u razvoju te savjetodavna pomoć roditeljima

Prehrana

Pravilnom, uravnoteženom i kvalitetnom prehranom podržavali smo pravilan rast i razvoj djeteta te pridonosili stjecanju zdravih prehrambenih navika od najranije dobi. Nastojali smo i nadalje unapređivati kvalitetu pripreme hrane kao i raznovrsnost obroka.

U desetsatnom cjelodnevnom programu djeci su bila osigurana 4 obroka:

- zajutak (od 7:50 sati do 8:30 sati ovisno o razvojnoj dobi djece)
- marendu (od 9:50 do 10:30 sati)
- ručak (od 11:40 do 12:30 sati)
- užinu (od 14:30 do 15:00 sati)

Tijekom godine vodila se briga o prehrani djece te su se izrađivali tjedni energetsko-prehrambeni jelovnici koji su se stavljali na oglasne ploče i objavljivali na mrežnoj stranici vrtića. Jelovnike su osmišljavale ravnateljica, zdravstvena voditeljica i glavna kuharica po preporuci ZZJZ Istarske županije. Posebna briga vodila se o sastavu, kvaliteti i svježini namirnica za djecu. Namirnice su se uglavnom nabavljale svježije i to od domaćih lokalnih proizvođača.

U pripremi hrane provodi se HACCP sustav kontrole higijenskih uvjeta s ciljem zdravstveno ispravne hrane. U suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo četiri puta godišnje uzeti su uzorci obroka za ispitivanje energetske i prehrambene vrijednosti, mikrobiološke ispravnosti obroka, te brisovi mikrobiološke čistoće objekta, prostora za pripremu hrane, posuđa i pribora u kuhinji. Analize dokazuju da su namirnice uravnotežene i raznovrsne.

Uvažavajući prehrambene navike djece, tijekom godine nastojali smo djecu poticati na konzumiranje raznovrsne hrane te na samoposluživanje. Samoposluživanje se poticalo već u jasličkim skupinama, a u vrtićkim skupinama potiče se i samostalnost kod mazanja namaza na kruh, rezanja voća, samostalnog vađenja i doziranja obroka te korištenje noža za rezanje mesa.

Osoblje vrtića posvećivalo je osobitu pažnju prehrani djece koja imaju alergije na određene namirnice. Za svako dijete koje je alergično izrađena je lista s popisom namirnica koje dijete ne smije konzumirati zbog izazivanja alergijske reakcije. Prema popisu za

određeno dijete pripremali su se posebni obroci. Tijekom izvještajnog razdoblja vrtić je polazio 10-tero djece kojoj se pripremala posebna prehrana.

Ove pedagoške godine u vrtić je upisan dječak s celijakijom te smo u vrtiću za sve zaposlenike organizirali predavanje o bolesti i kako organizirati prehranu djeteta. U kuhinji se organizirao poseban predio u kojem se hrana priprema na siguran način, kao i siguran način dostave hrane na mjesto konzumacije.

Skrb o zdravlju i sigurnosti djece

Higijena prostora i igračaka održavala se svakodnevnom čišćenjem i dezinfekcijom. Higijenske mjere i postupci provodili su se svakodnevno. Svakodnevnom prozračivanjem, čišćenjem i dezinficiranjem igračaka, osobito u jaslčkim skupinama, nastojali smo spriječiti česta oboljenja djece te prevenirati širenje istih pri čemu su važnu ulogu imale čistačice i same odgojiteljice tijekom rada s djecom u sobama dnevnog boravka.

Zdravstveno stanje djece utvrđivano je temeljem uvida u pobol djece u odgojnim skupinama i na osnovu liječničkih ispričnica. Najčešće su bolovala djeca jasličke dobi, a pobol se smanjuje odrastanjem djece, tako da su djeca predškolske dobi bila rjeđe bolesna. U svakodnevnom boravku i aktivnostima djece u Vrtiću se posebno pridala važnost sigurnosti djece. Svi zaposlenici Vrtića, u okviru svojih zaduženja, planirali su i provodili mjere zaštite djece.

U skladu s Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane provodile su se različite mjere:

➤ Mjere zdravstvene zaštite djece u dječjem vrtiću

- sistematski zdravstveni pregled djece, provjeravanje dokumentacije o cijepljenju djeteta, knjižica imunizacije, pri upisu djeteta u vrtić
- pregled djeteta nakon izostanka iz vrtića zbog bolesti praćenje rasta i razvoja djece putem antropometrijskih mjerenja zadovoljavanje specifičnih potreba djece sa zdravstvenim teškoćama (prehrana, odmor, kretanje)
- zbrinjavanje lakših povreda i prema potrebi odvođenje u dom zdravlja mjere vezane uz provedbu izleta i drugih programa
- zdravstveni odgoj djece s ciljem stjecanja pravilnih higijenskih navika i usvajanje zdravog načina života (tjelesna aktivnost, zdrava prehrana)

➤ Mjere za održavanje higijene u vrtiću

- dezinficiranje tipkala, kvaka, rukohvata...mijenjanje dez barijere
- nadzor i predlaganje mjera za ispunjavanje propisanih uvjeta smještaja djece u vrtiću: svakodnevno čišćenje i dezinfekcija prostora, provjetravanje, mijenjanje posteljine,
- održavanje odgovarajućih temperaturnih uvjeta u unutarnjem prostoru
- opskrba dovoljnom količinom sredstava za opću higijenu djece
- provođenje potrebnih ekoloških mjera dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije u objektu i oko njega
- mjere higijene vezane uz ispunjavanje propisanih uvjeta u pripremi, provođenju i distribuciji hrane (HACCP)

➤ Preventivne mjere zdravstvene zaštite

- praćenje i evidentiranje pobola djece i razloge izbivanja iz vrtića
- upućivanje na redovne zdravstvene preglede svih zaposlenika

Djeca s teškoćama u razvoju

Bitne zadaće u radu s djecom s posebnim potrebama bile su:

- identifikacija
- rad s identificiranom djecom
- praćenje razvoja
- stručna suradnja s roditeljima
- suradnja sa stručnim institucijama

Rad s identificiranom djecom u vrtiću

- zadovoljavanje specifičnih potreba djeteta s naglaskom na kreiranje poticajnog materijalnog okruženja
- provođenje aktivnosti za poticanje govorno – jezičnog razvoja
- individualni rad s djetetom u skupini, osobito s djecom koja imaju asistente
- individualni rad u uredu logopeda i u prostoru garderobe koji je prenamijenjen u senzorni centar
- individualni pristup djeci sa zdravstvenim poteškoćama i djecom s posebnostima u prehrani

Praćenje razvoja identificirane djece

- opservacijom djece u skupini – primjena lista praćenja, antropometrijskih mjerenja i razvojnih lista
- redovito prikupljanje nalaza i mišljenja stručnih institucija kod kojih je dijete u tretmanu
- vođenje dokumentacije i pisanje nalaza i mišljenja (dosje djeteta)

Stručna suradnja s roditeljima ostvarena je putem individualnih informacija „licem u lice“ ili putem nekog od oblika suvremene - informacijsko komunikacijske tehnologije,

- razvijanje povjerenja u odgojitelje, stručne suradnike i vrtić
- razmjena informacija s roditeljima o psihofizičkom razvoju, mogućnostima djeteta i zdravstvenim potrebama djeteta
- informiranje roditelja o radu s djetetom u vrtiću – individualno i u skupini
- savjetovanje roditelja za rad s djetetom kod kuće
- upućivanje roditelja u stručne institucije izvan vrtića radi cjelovite obrade i/ili tretmana – u Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda u Puli te ostale zdravstvene institucije ovisno o teškoću radi specifičnih pregleda djece (pregledi kod neuropedijatra, neurologa, oftamologa, fizijatra...).

Suradnja sa stručnim institucijama

- upućivanje djece na dodatnu obradu i/ili tretman
- kontinuirana razmjena informacija o djeci koja su u tretmanu stručne institucije, s psihologom, logopedom, edukacijskim rehabilitatorom – najčešće Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda Pula odnosno podružnica Poreč
- suradnja s Osnovnom školom „Vazmoslav Gržalja“ Buzet (pedagoginjom i psihologinjom) – razmjena informacija o predškolskoj djeci s teškoćama u razvoju u svrhu pomoći pri kreiranju optimalnih uvjeta obrazovanja – pisanje mišljenja o razvojnom statusu djeteta

Petoro djece s teškoćama u razvoju (pervazivni razvojni poremećaj, suspekcija na isti, višestruke teškoće genetski uvjetovane) redovito su odlazili na stručne tretmane u Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda Pula – podružnica Poreč.

Suradnja s roditeljima djece s teškoćama bila je dobra, odgojiteljice i pedagoginja održavale su individualne informacije s ciljem informiranja roditelja o opservaciji djece i mogućim koracima koje ustanova može poduzeti, ali i davanjem savjeta i informacija kojim

se stručnjacima još mogu obratiti za brži i učinkovitiji napredak djeteta. Po potrebi su se uključile ravnateljica i zdravstvena voditeljica.

Komunikacija između pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju, odgojitelja i stručne službe bila je otvorena i podržavajuća.

VI. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U odgojno-obrazovnom radu nastojali smo osigurati svakom djetetu pravo na puni razvoj svih potencijala, na odgoj i obrazovanje koje će ga pripremiti za odgovorni život u slobodnom društvu te mu osigurati sustav vrijednosti koje ističe poštivanje drugog i prirodnog okoliša, kroz primjereno praćenje njegovih aktivnosti, mogućnosti i potreba u svrhu primjerenog planiranja narednih etapa poticanja razvoja. Ujedno nam je bio prioritet razvijati partnerske odnose s roditeljima te primjerenim oblicima suradnje i određenim programima jačati roditeljske kompetencije.

U planiranju i realizaciji aktivnosti povodili smo se načelima suvremenog kurikuluma predškolskog odgoja u kojem je dijete aktivno i angažirano u učenja, a odgojitelj osoba koja prostornim i materijalnim uvjetima omogućava zadovoljavanje njegovih razvojnih potreba.

U odnosu na odgojno-obrazovni rad realizirane su sljedeće bitne zadaće:

- kreiranje poticajnog odgojno-obrazovnog okruženja za djecu – nadopunjavanje i osmišljavanje centara aktivnosti prema interesu i potrebama djece te planiranim aktivnostima; uređivanje svih prostorija u vrtiću kao okruženja poticajnog za učenje (garderobe, hodnici, dvorana)
- poticanje svih područja razvoja djeteta – intelektualni, emocionalni, socijalni i tjelesni razvoj
- vođenje brige o zdravlju i sigurnosti djece
- praćenje prilagodbe novoupisane djece u odnosu na drugu djecu, prostor, odgojitelje, novu sredinu – suradnja odgojitelja, stručnog tima i roditelja
- rad s djecom s teškoćama u razvoju – opservacija djeteta u skupini, praćenje razvoja, savjetodavni rad s roditeljima
- obogaćen rad s predškolarcima - provođenje aktivnosti kojima se potiču specifične vještine važne za postizanje spremnosti djece za školu (predčitalačke i predmatematičke vještine, razvoj koncentracije, pamćenja, samostalnosti, grafomotorike)
- rad na pedagoškim projektima – sklopovi aktivnosti sličnog sadržaja koje se provode s djecom
- boravak na vanjskom prostoru - duže i kraće šetnje, izleti u prirodi, igre na vrtićkom dvorištu i dječjim igralištima, posjeti raznim ustanovama.
- realizacija cjelodnevnih izleta i raznih posjeta izvan vrtića – u sklopu projekata skupine i u skladu s razvojnim zadaćama
- dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa - ima trostruku namjenu: procjena postignuća i kompetencija djece, oblikovanje kurikulumu te partnerstvo s roditeljima i komunikacija sa širom socijalnom zajednicom. Proces prikupljanja dokumentacije provodio se u svim jasličkim i vrtićkim skupinama. Veći naglasak je bio na dokumentiranju aktivnosti prilikom boravka djece na zraku i tijekom raznih posjeta i susreta.
- unapređivanje partnerstva roditelja i vrtića – uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad vrtića, zajedničko dogovaranje i uvažavanje mišljenja roditelja, organiziranje različitih oblika suradnje, pružanje savjetodavne pomoći roditeljima
- razvijanje ekološke svijesti kod djece - putem različitih aktivnosti djecu se poticalo na brigu o okolini

PROJEKTI TIJEKOM PEDAGOŠKE GODINE

Osnovo načelo za kojim smo se povodili pri odabiru aktivnosti i projekata u radu s djecom je suvremena humanistička-razvojna koncepcija koja podrazumijeva uvažavanje slobode, otvorenosti i raznolikosti te psihofizičkog razvoja i interesa djece. U svim odgojnim skupinama provodili su različiti projekti koji se navode dalje u tekstu.

ODGOJNA SKUPINA „LISTIĆI“

Projekt: „Životinje oko nas“

U početku su djeca najveći interes iskazivala za priču „Tri praščića“ pa je tako svinja bila prva životinja koju smo krenuli istraživati. U sklopu toga posjetili smo i Gradsko kazalište lutaka u Rijeci gdje smo pogledali istoimenu predstavu. Predstava i priča „Tri praščića“ bili su temelj za obogaćivanje građevnog centra raznim materijalima (slama, drvo, cigle), ali i poticaj za izradu velike kućice „Tri praščića“. Osim aktivnosti vezanih uz „tri praščića“ i vuka, s kostimima praščića sudjelovali smo i u maškaranjima povorci u vrijeme maskara. Kasnije smo zbog velikog interesa djece počeli istraživati druge domaće životinje (ovce, koze, konje, kokoši, piliće, zeca i druge) pa je оформljen Centar farme koji je obogaćen mnoštvom domaćih životinja, prirodnih materijala, kućicom farme, stabalcima koje su djeca sama izradila, balama sijena, slamom i mnogim drugim izrađenim poticajima. U sklopu projekta je tako organiziran izlet u „Horse centar“ u Lanterni gdje su djeca imala priliku doživjeti neposredan susret s domaćim životinjama (svinje, ovce, koze, konji, zečevi, krave, purani, kokoši, pijetlovi). U sklopu projekta aktivno smo istraživali i druge životinje putem raznih igara, aktivnosti i ponuđenih poticaja.

ODGOJNA SKUPINA „OBLAČIĆI“

Projekt „Čarobni svijet priča“

Tema projekta proizašla je iz pokaznog interesa djece prema čitanju slikovnica te željom novoupisanog dječaka da slikovnicu odnese kući kako bi ju pročitao zajedno s majkom. Cilj projekta bio je potaknuti interes djece za slikovnicama i čitanjem, naučiti kako čuvati slikovnice (pažljivo okretanje listova i spremanje na policu), spoznati važnost čitanja/listanja slikovnica (upoznavanje i prepoznavanje boja, likova, bića...), razvijanje pamćenja putem aktivnog slušanja, razvoj govora (prepričavanje, verbaliziranje osobnih dojmova, mišljenja) te bogaćenje rječnika novim pojmovima. Svakodnevnim čitanjem, aktivnostima i igrama kod djece smo razvijale sposobnost slušanja i razumijevanja, poticale smo ih na prepričavanje onoga što su čuli, razvijale smo njihov jezik, govorne vještine i pažnju. U sklopu projekta formirale smo centar u garderobnom prostoru pod nazivom „Čarobni svijet priča“. Djeca su svakodnevno zajedno s roditeljima donosili i razmjenjivali slikovnice. Centar su redovito nadopunjavale odgojiteljice slikovnicama iz vrtićke biblioteke.

Učlanili smo se u Gradsku knjižnicu te smo redovito posuđivali slikovnice prigodne aktivnostima koje provodimo u skupini. Odgojiteljice su izradile slikovnicu o skupini „Oblačići“ te smo u suradnji s roditeljima izradili slikovnicu i o svakom pojedinom djetetu iz naše skupine i оформili centar u sobi dnevnog boravka gdje se djeca mogu osamiti ali i zajednički čitati. Djeca su svakodnevno listala svoje slikovnice kao i svojih prijatelja iz skupine. U vrijeme trajanja projekta ideje i interes za priče stvarala su djeca, te smo u vrijeme karnevala i maskara priču o skupini prikazali i skupnom maskom odnosno predstavili smo sebe i postali maska „oblačići i duga sa suncem“. U to vrijeme družili smo se s roditeljima na

radionici u kojoj su roditelji pomogli u izradi maske, a predstavili smo se na maškaranom mimohodu s plesnom točkom i pjesmom „Iznad oblaka“.

ODGOJNA SKUPINA „JABUČICE“

Projekti „Čarobni svijet bajki“

Cilj projekta bio je upoznavanje djece sa djelima svjetskih klasika svijeta bajki. Kroz neposredni rad sa djecom integrirati bajku kroz sva odgojna područja, te tako utjecati na cjelovit razvoj djeteta uz njegovu aktivnu ulogu, podržavajući prirodu učenja djeteta projektnim pristupom rada.

Projekt smo započele izradom plakata „Naša bajka počinje u vrtiću...“ Kroz pedagošku godinu pročitali smo i obradili sveukupno jedanaest bajki i priča i to redom: Snjeguljica i sedam patuljaka, Pepeljuga, Vuk i tri prašćića, Crvenkapica, Trnoružica, Bambi, Pinokio, Ružno pače, Ivica i Marica, Vuk i sedam kozlića, Mala Sirena. Svakoj bajci posvetili smo jedan tjedan te na kraju tjedna izradili plakat sa fotografijama djece u aktivnostima vezanima za svaku pojedinu bajku. Na kraju projekta plakate smo skupili u jednu veliku knjigu bajki. Sam projekt nastojale smo provući kroz centre u sobi dnevnog boravka primjerice u centru slikovnica gdje su djeci bile ponuđene razne bajke i priče primjerene za njihov uzrast. U stolno-manipulativnom centru djeci smo ponudili razne društvene igre, slagalice, umetaljke koje smo same izradile. U građevinskom centru djeci smo ponudile drvene kocke za slaganje dvorca te veliku drvenu maketu dvorca. Zajedno s djecom odlazile smo u gradsku knjižnicu posuđivati bajke i priče koje su nam bile potrebne za realizaciju projekta. U projekt su bili uključeni i roditelji koji su dolazili u skupinu čitati bajke i priče.

ODGOJNA SKUPINA „ŽIRIĆI“

Projekt „Putujući kroz priče i bajke..“

Poticaaj za projekt krenuo je upravo od djece koja su istražujući novi prostor u „Centru slikovnica“ naišla na prošlogodišnju „Putujuću slikovnicu“ koja je nastala kao vid suradnje s roditeljima. Potaknuti tom slikovnicom te osjećajem važnosti koju im je ona pridonijela, ove godine djeca su se svakog tjedna izmjenjivala donoseći svoju najdražu slikovnicu koja je ujedno bila i poticaj za tjedne aktivnosti. Sve su te aktivnosti bile lijepo prihvaćene, djeca su se veselila novim sadržajima i spoznajama. Priče i bajke integrirali smo kroz sva odgojno obrazovna područja te tako utjecali na cjeloviti razvoj djeteta.

Kroz realizirani projekt uz mnoštvo poticaja, a putem različitih aktivnosti iz svih područja (od likovno manipulativnih, scenskih, govornih, glazbenih, matematičkih, tjelesnih, životno-praktičnih i radnih sve do istraživačkih) puno smo novoga saznali i naučili. Uz suradnju s očevima održali smo radionicu izrade kulise za završnu predstavu (umjesto planirane radionice izrade malog kazališta lutaka). Na taj su način roditelji biti aktivni sudionici projekta. Tijekom rada na projektu posjetili smo školsku i gradsku knjižnicu te lutkarsko kazalište u Rijeci gdje smo pogledali predstavu „Tri prašćića“.

ODGOJNA SKUPINA „LOPTICE“

Projekt „Igre slovima i brojevima“

Teme su se mijenjale prema interesima djece, s projektom „Igre slovima i brojevima“ unutar kojeg su razvijali kompetencije:

- književne i govorne vještine (Prepoznavaj svoje ime, zagonetke...)
- početne matematičke pojmove (brojevi, odnosi, geometrijski oblici)
- emocionalna i socijalna pismenost

Aktivnosti su uključivale obilježavanje važnih datuma (npr. Dan kruha, Svjetski dan štednje, Dan voda, Dan planeta Zemlje, Međunarodni dan svjesnosti o autizmu), izlete, kazališne predstave i radionice.

Cjelokupni odgojno-obrazovni rad skupine „Loptice“ provodio se u skladu s važećim pedagoškim dokumentima i zakonodavnim smjernicama.

ODGOJNA SKUPINA „LAVIĆI“

Projekt „Šume – zelena pluća našeg planeta“

Ovogodišnji projekt skupine je: „Šume – zelena pluća našeg planeta „Započeli smo ga u skladu sa razvojnom dobi djece. U suradnji sa roditeljima organizirali smo niz igri i aktivnosti u kojima su se i oni uključili. U prostoru garderobe napravili smo centar za istraživanje šume, gdje smo prezentirale sve materijale i fotografije vezane za projekt. Upoznale smo djecu sa biljnim i životinjskim svijetom u šumi i oko nje. Često smo sa djecom boravile na otvorenom u šumici i livadici iza vrtića, gdje smo istraživali raznolike pojave koje smo tokom godine opažale. Spontano nam se dogodila situacija sa uginulom ptičicom koju smo na livadici pokopali. To je djeci približilo pojam života i smrti. Izrađivali smo tako razna staništa za kukce, kućice i hranilice za ptice, pratili smo šumu kroz period jeseni, zime i proljeća i aktivno sudjelovali u njenom uređenju, sakupljanju otpada kojeg smo nalazili u šetnjama.

U prostoru dvorišta vrtića, ispred ulaza, zajedno sa domarom posadili smo stablo trešnje kojeg smo zalijevali i brinuli o njemu. Sve smo na kraju zaokružili izletom u Park šumu Kontija, gdje smo u veselom tonu i kroz igru sudjelovali u interaktivnoj radionici prilagođenoj dječjem uzrastu.

ODGOJNA SKUPINA „ZVJEZDICE“

Projekti: „Svako slovo nešto novo“, „Vrijeme kamo juriš“, „Što sam ja po zanimanju“

Tijekom pedagoške godine provodili smo projekte pod nazivom:

- „Svako slovo nešto novo“ - kojem je cilj bio potaknuti interes za istraživanje i igru slovima. Zadaće ovog projekta su bile poticati djecu na prepoznavanje i imenovanje početnog i završnog glasa svoga imena, sposobnost analize i sinteze glasova u riječi, pisanje svoga imena i prezimena, bogaćenje rječnika, pravilan izgovor riječi, odnosno jasno i smisleno verbalno izražavanje, prepričavanje pročitaneog teksta, uočavanje veze glasova i slova itd. Smatramo da su zadaće izvršene a cilj ispunjen jer je kroz razne svakodnevne aktivnosti (likovne, stolno-manipulativne, radni listovi i sl.) uočeno da sva djeca prepoznaju slova te da

znaju napisati svoje ime i ime nekog svog prijatelja/prijateljice – ili barem prepoznati ime na papiru te ga povezati s tom osobom. Testiranje djece za spremnost polaska u školu je također pokazalo da su djeca zrela i spremna za daljnji korak u životu.

- „*Vrijeme kamo juriš?*“ - ciljevi projekta su bili da se potakne interes za upoznavanje s radom sata, njegovim dijelovima, korištenjem te ulogom u životu čovjeka. Tijekom raznih aktivnosti koje smo proveli, djeca su naučila razlikovati prošlost, sadašnjost i budućnost, razlikovati pojmove jučer/danas/sutra, prepoznavati, imenovati i pisati brojeve, povezivati brojeve s konkretnim brojevnim predmetima te razvijati operativna mišljenja (stvaranje pojmova, logičko zaključivanje, grupiranje prema zadanom kriteriju i sl.).

- „*Što sam ja po zanimanju?*“ – kojem je cilj bio potaknuti interes za razna zanimanja i poštivanja različitosti. Djecu smo u aktivnosti uveli razgovorom o zanimanjima njihovih roditelja i o tome što bi oni voljeli biti kada odrastu. Zadaci projekta su bili razvijati djetetovu svijest o važnosti određenog zanimanja, razvijati sposobnost uočavanja odnosa i veza između ljudi te poticati radoznalost prema određenim zanimanjima.

ODGOJNA SKUPINA „TOČKICE“

Projekt „**Kaštel Petrapilosa**“

U ovoj pedagoškoj godini skupina se uključila u projekt implementacije zavičajnosti u kurikulumu ustanova ranog i predškolskog odgoja pod nazivom „Istra u očima djece“ istražujemo i učimo zajedno o našem kraju čiji je cilj i svrha poticati djecu da upoznaju, istražuju, njeguju i čuvaju svoj kraj i običaje. Prema dječjim interesima djeca su istraživala i proučavala stari obližnji dvorac pod nazivom Kaštel Petrapilosa kako je glasilo i sam naziv teme projekta koja je proizašla iz prošlogodišnjeg posjeta srednjovjekovnom parku Sanct. Michael u Svetvinčenti.

Kroz cijeli proces odgojno-obrazovnog rada i kroz sve aktivnosti poticao se cjelovit razvoj djetetove ličnosti, djelovanje na sva razvojna područja. Djeca su kroz igru, istraživanje i mnoštvo zabave usvajala nova znanja i proširivala ona postojeća. Cilj projekta koji je obilježio ovu pedagošku godinu „Kaštel Petrapilosa“ je zadovoljen. Djeca su naučila o povijesti dvorca, značenju imena i svrsi same građevine i usvojila nove pojmove. Stjecala su iskustva suradničkog i zajedničkog učenja. Projekt je proširivao dječja znanja, poštivao dječju autonomiju i inicijativu, kreativnost, ali i odgovornost.

Kroz sam projekt surađivali smo i sa širom zajednicom te bili medijski popraćeni. Mnoge nove igre su proizašle kao produkt iz projekta. Djeca su se izražavala osim likovno putem raznih konstruktivnih i građevnih materijala. U prirodi oko sebe svugdje su vidjeli materijale koji su u potaknuli na oblikovanje dvorca. Od lišća, kamenja, zemlje, grančica. Njegovali smo dijalektni govor i naše domaće „kaj“. Neku djecu je projekt potaknulo na istraživanje i proširivanje znanja i o drugim dvorcima te su tako odlazili i na izlete s roditeljima gdje su prepričavali kako su drugi dvorci izgledali. Interes za projekt je zaista bio veliki te još uvijek traje.

ODGOJNA SKUPINA „BALONČIĆI“

Projekt „**Kukci i istražujemo prirodu oko nas**“

Projektu temu „Kukci i istražujemo prirodu oko nas“ obradile smo s djecom na način da smo odlazili u obližnju šumu, gradsku šumicu, livade i sam grad tijekom svih godišnjih doba. Djeca su sama dolazila do spoznaja koje smo zatim evidentirali u vrtiću i to

putem formiranja centra istraživanje prirode. Napravili smo stablo godišnjih doba, livadu, kukce, krtičnjak, mravinjak, paukovu mrežu i pauke...Tu temu smo prožele kroz glazbene, likovne, istraživačke i govorno komunikacijske aktivnosti.

Kako su djeca pokazala veliki interes za tu temu, u mjesecu svibnju smo zajedno s odgojnom skupinom „Lavići“ organizirale izlet u Znanstveno edukativni centar Kontiju, u Kloštar blizu Vrsara, do koje smo došli hodajući kroz šumu uz edukativni program koji su nam pripremile djelatnice edukativnog centra općine Vrsar.. Djeca su u „stalni posjed“ ponijela pregršt lijepih događaja, znanja, osjećaja i uspomena.

Tijekom travnja, svibnja i lipnja provele smo razne aktivnosti vezane uz buđenje proljeća, simbolično obilježili dan plesa te dan očeva. Obilježili smo Međunarodni dan obitelji, Uskrs, Majčin dan i ljeto...

Sprovedene aktivnosti smo zabilježile s mnoštvom fotografija i dječjih radova. Osim svega navedenog, nastojale smo djecu što više osamostaliti te poticati na samostalno rješavanje manjih sukoba koji su nastajale tijekom igre.

ODGOJNA SKUPINA „JAGODICE“

Projekti „Jagodice u svijetu boja“

Godišnji projekt koji smo provodili u skupini zove se „**Jagodice u svijetu boja**“. Cilj projekta bio je potaknuti spoznavanje svijeta koji nas okružuje prepoznavanjem i imenovanjem osnovnih boja, poticanje razvoja govorne komunikacije i bogaćenje rječnika.

Projekt „Jagodice u svijetu boja“ realizirali smo kroz sljedeće aktivnosti:

- formirali smo centar boja,
- izvođenje raznih pokusa (čarolija nastanka boja s obojanim okruglim bombončićima, boja u igri s pjenom za brijanje, eksperiment „duga“, prelijevanje boja uz pomoć salveta, flomastera, vodenih boja i vode),
- izrada slikovnice „Boje“,
- izrada igre „Skoči na boju“,
- razne igre: sortiranje predmeta i sličica prema boji, upoznavanje geometrijskih likova prema boji, memori kartice „Boje“, slagalice, puzzle, umetaljke...
- istraživanje i miješanje boja kroz likovne aktivnosti raznim likovnim tehnikama,
- uočavanje i istraživanje boja koje nas okružuju,
- pečenje palačinki u boji...

ODGOJNA SKUPINA „BOJICE“

Projekti „Životinje“

U sklopu projekta „Životinje“ proširivali smo znanja o životinjama, obogaćivale i proširivale vokabular djece (oponašanje i glasanje životinja, razlikovanje životinja), razvijale brigu i empatiju za životinje, razvijale zajedništvo s vršnjacima i grupni rad, razvijale razne vještine kroz likovne aktivnosti. Aktivnosti koje smo provodile bile su: izrada raznih plakata sa slikama životinja, razne likovne tehnike izrade životinja, čitanje priča i listanje slikovnica, memory, pjevanje pjesmica i brojalica, hranjenje ptica sa ostacima kruha, šetnje okolicom i promatranje životinja koje su nam se našle na putu (ptice, mačke, psi). Upoznali smo i razne kukce (bubamare, pčele, mravi, leptiri).

Projekt je bio aktualan na svakodnevnoj bazi. Djeci su životinje bliske kroz okruženje u kojem žive, slikovnice i igračke. Ovim projektom djeca su razvila svoje spoznaje o vrstama životinja i stekla ljubav i empatiju prema njima.

ODGOJNA SKUPINA „ŽIRAFICE“

Pošto je za skupinu „Žirafice“ pedagoška godina trajala samo četiri mjeseca, nismo provodile veće projekte već smo se usmjerile na prilagodbu djece. Svedeno, provodile smo aktivnosti po godišnjim dobima, interesima djece ili vezane uz obilježavanje blagdana. Teme koje smo tokom tog perioda provodile s djecom bile su vezane uz Uskrs, Majčin dan, Proljeće, ljetne aktivnosti. Navedene aktivnosti bile su popraćene prvim vrtićkim radovima djece. Aktivnosti smo zabilježile s ponekom fotografijom.

Sve navedeno nastojale smo približiti djeci putem igre i različitih aktivnosti; govornih, likovnih, manipulativnih, glazbenih, tjelesnih. Sve su aktivnosti bile dobro prihvaćene od strane djece, a kroz igru brzo su usvojili i nove pojmove: pjesmice, brojalice, igre. Puno smo vremena provodili u šetnjama gradom i nastojale često mijenjati puteve i dječja igrališta gdje bi se zaustavili.

Cjelokupni odgojno – obrazovni rad temeljio se na Programskoj koncepciji predškolskog odgoja, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja djece, Zakonu o predškolskom odgoju, te Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj.

Tijekom ovog perioda sve smo aktivnosti dokumentirale: crtežima, raznim radovima, te fotografijama.

Program „Eko škole“ – međunarodni status eko vrtića

U pedagoškoj 2024./2025. godini nastavili smo s aktivnostima programa Eko vrtića i u plan i program rada uvrstili niz aktivnosti tematike otpada, bioraznolikosti, električne energije i očuvanja zdravlja. Niz aktivnosti koje sadržajno pripadaju programu Eko škole realizirane su u sklopu ostalih projekata jer povezuju i integriraju više zadaća odgojno-obrazovnog procesa. Obilježavanjem datuma povezanih uz program eko-škole doprinijeli smo raznolikosti sadržaja i njegovanju senzibiliteta za očuvanje prirode.

Neke od tema koje su djeca istraživala su:

- Životinje (osobito kukci i ptice)
- Dan jabuka
- Dan voda
- Pčelice i med
- Dan planete zemlje

Edukativne posjete, izleti, susreti, radionice, obilježavanje datuma

U pedagoškoj 2024./2025. godini edukativni posjeti, izleti i susreti održavali su se regularno. Važne datume obilježavali smo posebno u svakoj odgojnoj skupini. Odgojiteljice su osmislile razne aktivnosti i radionice za djecu:

- Dječji tjedan – radionice s djecom tijekom jutarnjih aktivnosti – prikazi i dječje izjave o pravima djece
- Dan planete Zemlje
- Valentinovo
- Uskrs
- Majčin dan
- Dan žena

- Maškare

Skupina „Zvezdice“ ove je godine ostvarila posjete: dentalnoj ordinaciji, OPG-u Jermaniš, Gradskoj knjižnici, Stanici za tehnički pregled, obrtu „Irena tekstil“, firmi Vilstroj, postolarskoj radnji, općinskom sudu te Destileriji Aura.

Djeca vrtićkih skupina sudjelovala su na „Malom malom mikrofonu“ te u „Plesomaniji“.

Održane predstave:

- „Tvoj prijatelj Čupko“
- „Božićni dar“
- „Veliko putovanje malog puža“
- „Mama, tata i ja“

Održani izleti:

- odgojna skupina „Zvezdice“: SKY FOX - Tar
- odgojne skupine „Točkice“: Mljekara Latus – Žminj, Speleo kuća Vodice, Festival zavičajnosti, Kuća fresaka - Draguč
- odgojna skupine „Listići“ i „Žirići“ – Gradsko kazalište lutaka Rijeka
- odgojne skupine „Loptice“ i „Balončići“ – Feštinsko kraljevstvo, Pula – Advent i Teatar Naranča
- odgojne skupine „Balončići“ i „Lavići“ – Kontija – znanstveni edukativni centar
- Odgojne skupine „Listići“ i „Jagodice“ posjetili su Horse centar Lanterna

Skupine „Zvezdice“ i „Žirići“ završnu priredbu održali su u dvorani vrtića, a „Točkice“ na kaštelu „Petrapilosa“.

Prezentacija projekta „Kaštel Petrapilosa“

Na prezentaciji projekta Implementacije zavičajnosti u kurikulum predškolskih ustanova Istarske Županije – Regione Istriana za pedagoške godine 2024.- 2025. „Istra u očima djece – tradicija iz naših ruku“ koja je održana 21. svibnja 2025. na Festivalu zavičajnosti u Kršanu, odgojiteljice Alida Lukić i Lana Sirotić Katarinčić prezentirale su projekt „Kaštel Petrapilosa“ kojeg su provodile tijekom pedagoške godine. U sklopu, ovog opsežnog projekta, ostvarile su suradnju s vanjskim i unutarnjim dionicima odgojno - obrazovnog sustava.

Dani otvorenih vrata vrtića

12. Dane otvorenih vrata vrtića održali smo 21. ožujka 2025. izložbom dječjih radova u dvorani vrtića i power-point prezentacijom kojom smo obilježili 50 godina postojanja vrtića. Također, roditelji su sa djecom mogli prošetati i razgledati vrtić te poigrati se sa djecom u svim vrtićkim skupinama.

Krajem godine u mjesecu prosincu, obilježili smo 50. godina osnutka i djelovanja vrtića organiziranjem svečane priredbe pod nazivom „50 godina ljubavi u nasljeđe“. Na priredbi su sudjelovala djeca iz skupine „Zvezdice“ sa odgojiteljicama Sendi Rota Marzi i Leom Vivoda i skupine Točkice“ sa odgojiteljicama Alidom Lukić i Lanom S. Katarinčić.

Plesna skupina „Grdelin“ pod vodstvom odgojiteljice Dalide Marušić nastupila su sa dva plesa.

Osim sadašnjih djelatnika i umirovljenika pozvali smo čelne ljude koji su sudjelovali u izgradnji vrtića te prve zaposlenike. Pozvana je i prva generacija djece koja je pohađala vrtić, te svi bivši i sadašnji čelnici koji su dali svoj doprinos u radu Dječjeg vrtića. Na svečanoj priredbi podijeljene su zahvalnice djelatnicima koje su odradile cijeli radni vijek u vrtiću.

VII. PROGRAM PREDŠKOLE

Priprema djece za polazak u školu provodila se prema verificiranom Programu predškole Dječjeg vrtića i Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj. Program predškole provodile su odgojiteljice skupina koje pohađaju djeca školski obveznici, a dio aktivnosti provodile su i stručne suradnice.

NAZIV SKUPINE	IME I PREZIME ODGOJITELJICA	BROJ DJECE	
		REDOVITI CJELODNEVNI PROGRAM	KRAĆI PROGRAM (do 250 sati godišnje)
ZVJEZDICE	SENDI ROTA MARZI LEA VIVODA	28	2
TOČKICE	ALIDA LUKIĆ LANA SIROTIĆ KATARINČIĆ	28	2

Kraći program predškole u vrtiću provodio se od listopada 2025. do kraja svibnja 2025. godine u sklopu redovitog programa vrtića tako da je dijete koje je u godini prije polaska u školu, a ranije nije pohađao vrtić, bilo integrirano u postojeću odgojnu skupinu. Program predškole realizirao se u okruženju koje je poticalo djecu na učenje kroz interakcije s drugom djecom i okolinom. Prema načelima programa predškole, planirane aktivnosti bile su usmjerene prema kompetencijama za svako pojedino dijete.

Djeca su bila uključena u određene sadržaje kojima se utjecalo na:

- razvijanje djetetovih socioemocionalnih vještina
- poštovanje sebe, drugih i okoline u kojoj boravi
- brigu o higijeni i vlastitom zdravlju, poticanje samostalnosti
- radne navike i brigu o vlastitim stvarima
- aktivno sudjelovanje u društvenim i kulturnim događanjima
- poštivanje pravila grupe
- poticanje i razvoj komunikacijskih vještina i bogaćenje rječnika
- razvoj predčitačkih, prepisačkih i predmatematičkih vještina (prepoznavanje i imenovanje slova, ispravno držanje olovke, prostorni odnosi, geometrijski oblici i dr.)
- razvijanje i njegovanje interesa za knjigu (čitanje slikovnica, priča)

Roditelji su početkom godine informirani o načinu pripreme školaraca za polazak u 1. razred. Individualne razgovore o zrelosti djeteta za školu, odgojiteljice su održale sa svim roditeljima.

Utvrđivanje psihofizičke zrelosti za polazak u školu odnosno testiranja djece provodila su se u svibnju u OŠ „Vazmoslav Gržalja“. Za djecu koja su bila u vrtiću organizirao se odlazak u školu u manjim grupama do 8-mero djece.

VIII. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Stručno usavršavanje ove pedagoške godine realizirali smo kroz:

- 1. obvezne teme stručnog usavršavanja prema planu i programu ustanove**
 - odgojiteljska vijeća
 - interni stručni aktivni
 - radni dogovori
- 2. područja posebnog stručnog interesa**
 - stručno usavršavanje izvan vrtića
- 3. rad na stručnoj literaturi**
 - izbor tema odnosi se uglavnom na teme od posebnog interesa odgojitelja i stručnih suradnika te naslove koji dopunjuju znanja odgojitelja u radu s djecom i roditeljima

Odgojiteljska vijeća

Ove pedagoške godine održano je 6 (šest) sjednica Odgojiteljskog vijeća.

MJESEC	DNEVNI RED ODGOJITELJSKOG VIJEĆA	SUDIONICI
rujan 2024.	1. Analiza adaptacijskog razdoblja 2. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa rada za ped. 2024./25. godinu 3. Donošenje programa stručnog usavršavanja odgojitelja za pedagošku 2024./2025. godinu 4. Donošenje strukture radnog vremena odgojitelja za 2024./2025. godinu 5. Aktivnosti u narednom razdoblju 6. Razno	ravnateljica pedagoginja odgojiteljice
Studeni 2023.	1. Donošenje plana stažiranja za odgojiteljicu Leu Crnković 2. Razno	ravnateljica pedagoginja odgojiteljice
	1. Analiza odgojno-obrazovnog rada za proteklo razdoblje 2. Planiranje prosinačkih svečanosti i suradnja s društvenom zajednicom (Advent, Sv. Nikola, Božić...) 3. Obilježavanje 50 godina Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet 4. Razno	

Ožujak 2024.	1. Analiza odgojno-obrazovnog rada za proteklo razdoblje 2. Obilježavanje Dana vrtića i Dana otvorenih vrata 3. Planiranje aktivnosti za naredno razdoblje (organizacija završnih izleta i svečanosti) 4. Razno	ravnateljica pedagoginja odgojiteljice
Lipanj 2024.	1. Analiza odgojno-obrazovnog rada za proteklo razdoblje 2. Poslovi vezani za kraj pedagoške godine 3. Organizacija rada u ljetnim mjesecima 4. Razno	ravnateljica pedagoginja odgojiteljice
Kolovoz 2024.	1. Analiza odgojno – obrazovnog rada u ljetnim mjesecima 2. Razmatranje Godišnjeg izvješća o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2024/2025. godinu 3. Organizacija rada u pedagoškoj 2024./2025. godini 4. Razno	ravnateljica pedagoginja zdravstvena voditeljica odgojiteljice

Stručni skupovi i predavanja u organizaciji vrtića/vanjskih ustanova (POU, AZOO..)

TEMA SEMINARA/EDUKACIJE/ STRUČNOG SKUPA	VRIJEME ODRŽAVANJA	MJESTO ODRŽAVANJA	SUDJELOVALI
Međuljudski odnosi u kolektivu i kako ih osnažiti – Bruno Šimleša	23.listopada	Dječji vrtić „Grdelin“	Odgojiteljice
Utjecaj okruženja na samopouzdanje i samopoštovanje – Ranko Rajović	13.studenog	POU „Augustin Vivoda“	Odgojiteljice
Danski odgoj djece – Maja Jerčić	23.siječnja	Dječji vrtić „Grdelin“	Odgojiteljice
Odgojno obrazovni rad s djecom s teškoćama u razvoju – Emilijana B. Černeka	9.travnja	Dječji vrtić „Grdelin“	Odgojiteljice
Tko sam ja u vrtiću? – Teja Kozlović	5.svibnja	Dječji vrtić „Grdelin“	Odgojiteljice
Komunikacija u vrtiću – Teja Kozlović	12.svibnja	Dječji vrtić „Grdelin“	Odgojiteljice
Konvulzije i epilepsija – kako postupiti u vrtiću – Sanja Hodžić	5.ožujka	Dječji vrtić „Grdelin“	Odgojiteljice
Djeca gledaju, a ne slušaju (panel predavanje) – Duško Ilijević	10.travnja	POU „Augustin Vivoda“	Odgojiteljice

IX. SURADNJA S RODITELJIMA

Tijekom pedagoške godine organizirani su različiti oblici suradnje s roditeljima. Cilj je bio daljnji razvoj partnerskih odnosa između roditelja i vrtića, pružanje potpore obitelji i usklađivanje odgojno-obrazovnog djelovanja na dijete. U pedagoškoj godini 2024./2025. svi planirani oblici suradnje s roditeljima individualni razgovori, roditeljski sastanci, radionice, predavanja, zajednička druženja, posjete roditelja skupini, posjete djece radnim mjestima roditelja realizirani su regularno i sukladno planiranom.

Za individualne informacije roditelji su pokazivali interes u gotovo svim odgojnim skupinama. Odgojiteljice su inicirale razgovore zbog usklađivanja odgojnih postupaka obitelj-vrtić te savjetovanja roditelja u odgojnim postupcima, adaptaciji djece, spremnosti za školu, samostalnosti i socijalnim vještinama, odvikavanju od pelena, odvikavanje od dode sl. Individualne razgovore s roditeljima održavala je i pedagoginja.

Realizirani oblici suradnje s roditeljima:

- boravak roditelja u skupini tijekom prilagodbe djeteta u jaslicama
- svakodnevne neformalni susreti prilikom dovođenja i odvođenja djeteta iz vrtića i razmjenu podataka o djetetu
- tematski roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece
- roditeljski sastanci pojedinih odgojnih skupina – održano je po 2 ili 3 roditeljska sastanka u svakoj odgojnoj skupini
- individualne informacije radi zajedničke procjene razvojnih postignuća djeteta – jednom mjesečno po odgojnim skupinama i češće, po potrebi
- radionica s roditeljima organizirale su se tematski, sukladno prigodi primjerice za maškare, Uskrs, Božić te ostale posebne datume
- informiranje roditelja putem Web stranice Vrtića, facebook stranice te putem ostalih oblika komunikacije
- edukativni letci za roditelje (odgojni savjeti, zdravlje djece, prevencija bolesti i sl.) roditelji su pomogli u sakupljačkim aktivnostima – donošenje u vrtić raznih prirodnih i neoblikovanih materijala (plodovi jeseni, kartonski tuljci i kutije, papiri)
- u svakoj odgojnoj skupini održavale su se radionice za roditelje, sukladno prigodi.

X. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Grad Buzet

- na ostvarivanju djelatnosti
- vođenje financijskih i računovodstvenih poslova ustanove
- davanje suglasnosti na akte vrtića
- donošenje financijskih planova i izvješća o poslovanju vrtića
- donošenje odluka
- pokroviteljstva i sponzorstva
- dostava godišnjih planova rada vrtića i izvješća o radu
- objavljivanje važnih informacija iz rada vrtića na internetskoj stranici Grada Buzeta

Osnovna škola „Vazmoslav Gržalja“ Buzet

- provedba psihofizičke spremnosti djece za školu

Pučko otvoreno učilište i Gradska knjižnica Buzet

- posjete gradskoj čitaonici

- odlasci na predstave za djecu

Turistička zajednica grada Buzeta

- sudjelovanje na manifestacijama i dogovori u organiziranju određenih programa i sadržaja – Božićni sajam i program uoči dolaska Sv. Nikole, maškarani mimohod, Buzetski dani

Dom zdravlja Buzet

- cijepljenje djece
- povrede, ozljede djece
- posjet djece zubotehničkoj ordinaciji

Komunalno društvo „Park“

- program zbrinjavanja i razvrstavanja otpad, donacija kutija za papir

Istarski vodovod

- izrada dječjih radova na temu „Voda“, obilježavanje Svjetskog dana voda

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda Pula

- suradnja sa stručnim timom – upućivanje roditelja u Centar na timsku procjenu, traženje mišljenja o razvojnem statusu djeteta, pomoć u radu s djecom s teškoćama u razvoju
- dogovori sa sustručnjacima o primjerenom obliku obrazovanja za djecu s teškoćama (boravak djeteta u vrtiću sa ili bez asistenta, individualizirani pristup u radu, kraći program)

Ured državne uprave - služba za društvene djelatnosti IŽ

- dostava statističkih podataka
- dostava popisa djece dorašlih za polazak u školu

Zavod za javno zdravstvo epidemiološka služba IŽ i HZJZ

- HACCP sustav
- kontrola hrane
- kontrola prostora i opreme
- obavezni zdravstveni pregledi zaposlenika

Hrvatski zavod za zapošljavanje

- objava natječaja za zapošljavanje radnika
- pomoć kod traženja radnika

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

- odluke o sufinanciranja programa javnih potreba
- dostava podataka o djeci s teškoćama u razvoju
- dostava podataka o programu predškole
- dostava podataka o djeci pripadnika nacionalnih manjina

Agencija za odgoj i obrazovanje

- sudjelovanje na stručnim skupovima izvan vrtića
- prijava pripravnica odgojiteljice za stažiranja

- prijava jedne pripravnice odgojiteljice za polaganje stručnog ispita

XI. RAD RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

1. Rad ravnateljice

Ravnateljica kao stručna i poslovodna voditeljica Vrtića uz poslove za koje je ovlaštena zakonom:

- predlagala je godišnji plan i program rada
- organizirala i vodila rad i poslovanje Vrtića
- predstavljala i zastupala Vrtić
- poduzimala sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića
- odgovarala za zakonitost rada Vrtića
- predlagala opće akte koje donosi Upravno vijeće
- brinula za provedbu odluka Upravnog vijeća i stručnih tijela Vrtića
- donosila plan radnih mjesta
- donosila plan nabave dugotrajne imovine
- sudjelovala u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja
- izvješćivala Upravno vijeće i Osnivača o poslovnim rezultatima
- predlagala Upravnom vijeću odluku o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika, stručnih suradnika i namještenika
- provodila postupke izbora odgojitelja, stručnih suradnika i namještenika Vrtića sukladno zakonu i općim aktima Vrtića
- odlučivala o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine pojedinačne vrijednosti do 2. 665 eura
- podnosila financijska izvješća Upravnom vijeću
- izdavala naloge radnicima Vrtića za izvršenje određenih poslova i zadataka,
- izvješćivala Upravno vijeće i stručna tijela o nalogima i odlukama tijela Upravnog i stručnog nadzora
- pripremala sjednice Odgojiteljskog vijeća i predsjedavala im
- imenovala radne odnosno stručne skupine za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja za ostvarivanje poslovodne funkcije
- obavljala druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i općim aktima Vrtića
- sastavljala jelovnike s glavnom kuharicom i zdravstvenom voditeljicom te uvodila novine u prehranu djece
- radila na osobnom stručnom usavršavanju kroz učešća na radionicama, stručnim skupovima, edukacijama, pratila stručnu literaturu, časopise
- pratila zakone i propise te promjene i izmjene
- vodila brigu i organizirala održavanje zgrade Vrtića i dvorišta Vrtića
- vodila brigu o ekonomičnom i racionalnom poslovanju u skladu s Financijskim planom
- pripremala i slala Izvješća Državnom uredu u Pazin, Agenciji za odgoj i obrazovanje, Ministarstvu odgoja i obrazovanja
- vodila masovne roditeljske sastanke i individualne razgovore s roditeljima, upućivala roditelje na ostvarivanje različitih oblika prava za dijete i roditelje, upućivala u Savjetovalište za brak i obitelj pri Gradskom društvu crvenog križa Buzet ili drugim stručnjacima različitih profila
- sudjelovala na sastancima u svezi dogradnje vrtića
- vodila sve ostale nepredviđene poslove

- redovito pratila online seminare iz područja pedagoških znanosti, područja ravnateljskih kompetencija i prava

2. Rad pedagoginje

U skladu s programskim zadaćama stručnog suradnika u dječjem vrtiću pedagoginje su ostvarila sljedeće zadaće:

• u odnosu na dijete

- sudjelovala u raspoređivanju novoupisane djece u odgojne skupine
- pratila adaptaciju novoupisane djece
- pratila djetetovo ponašanje tijekom njegove interakcije s drugom djecom i odgojiteljima u različitim situacijama učenja
- pratila napredovanje djece s teškoćama u razvoju – aspekti praćenja: osamostaljivanje djece, uspostavljanje socijalnih interakcija, uključivanje u aktivnosti, biranje i uspješnost korištenja poticaja za igru i učenje, dužina zadržavanja pažnje tijekom aktivnosti, kontroliranje emocija, poštivanje pravila skupine, fina i gruba motorika
- individualni rad s djecom u godini prije polaska u školu – usvajanje predčitačkih, pretpisačkih i predmatematičkih vještina
- pisanje mišljenja o razvojnem statusu djeteta za djecu s teškoćama u razvoju (roditelji dostavljali mišljenje u DCR „Veruda“ i OŠ „Vazmoslav Gržalja“ za djecu školske obveznike)
- pisanje mišljenja za svu djecu, na zahtjev roditelja
- sudjelovala u organizaciji različitih aktivnosti u vrtiću i izvan: dogovaranje predstava, posjeta skupinama književnika i vanjskih suradnika, aktivnosti u sklopu projekata i programa Eko škole, uključivanje djece u aktivnosti koje organiziraju Grad Buzet i druge ustanove

• u odnosu na odgojitelje

- surađivala u organizaciji rasporeda dnevnih aktivnosti
- poticala odgajatelje na što bolju suradnju s roditeljima – obavještavala roditelje o aktivnostima i pratila ostvarenje svih oblika suradnje (odaziv roditelja, teme roditeljskih sastanaka, rješavanje određenih problema)
- pratila rad odgojiteljica kontinuirano i po potrebi (kod nastalih nesuglasja odgojiteljice i roditelja odnosno primjedbi roditelja na rad odgojiteljica)
- pratila odgojiteljicu pripravnicu u neposrednom radu s djecom i pisala izvješće te prijavila odgojiteljice na stručni ispit AZOO
- vodila program stručnog usavršavanja – informirala o vrstama i temama edukacija, prijavljivala odgojiteljice na seminare, organizirala stručno usavršavanje u ustanovi
- organizirala dežurstvo odgojiteljica - mjesečno planiranje rasporeda
- osmišljavala i pratila realizaciju aktivnosti programa Eko škole u suradnji s odgojiteljicama i zdravstvenom voditeljicom
- objavljivanje aktivnosti na Facebook stranici i mrežnoj stranici Vrtića

• u odnosu na roditelje

- provodila inicijalne razgovore prilikom upisa djece u vrtić zajedno s ravnateljicom i zdravstvenom voditeljicom
- održala individualne informacije s roditeljima prema potrebi i u dogovoru s odgojiteljicama (teme: ponašanje djece u skupini, uočena socioemocionalna nezrelost djeteta, pomoć u pripremi za školu, savjetovanje roditelja djece s teškoćama, razgovor o mogućnosti neraspoređivanja djeteta u drugu odgojnu skupinu u novoj ped. god. te općenito savjetovanje o poticanju razvoja djeteta)
- uputila roditelje na prvu timsku procjenu djeteta u Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda, u

dogovoru s ravnateljicom, logopedinjom i odgojiteljicama

- informirala roditelje o aktivnostima i programima putem oglasnih ploča, web i Facebook stranica vrtića

- izrađivala edukativne letke za roditelje

- e-upisi – sudjelovala u arhiviranju pristiglih on-line prijava za upis djece, vršila bodovanje i bila predsjednica Povjerenstva za upis djece u vrtić

- **suradnja s ravnateljicom**

- sudjelovala u postupku upisa djece u vrtić

- pripremala Godišnje izvješće i Godišnji plan

- sudjelovala u nabavci stručne literature, potrošnog materijala, didaktike i pedagoške dokumentacije

- prikupljala dokumentaciju za ljetopis vrtića i uređivala isti

- **suradnja s društvenim čimbenicima**

- surađivala s društvenim čimbenicima iz neposrednog vrtićkog okruženja u svrhu realizacije i obogaćivanja postojećeg programa u vrtiću (gradske ustanove i udruge)

- surađivala sa školskim stručnim suradnicima (psihologinja, pedagoginja) vezano uz upis djece u prvi razred

3. Rad zdravstvene voditeljice

S obzirom na planirane zadatke u pedagoškoj godini 2024/2025. god. koje provodi i realizira medicinska sestra u vrtiću u protekloj godini, realizirano je sljedeće:

- snimanje higijenskog stanja cijelog objekta, radi adekvatnog prijema djece i osiguranja normalnih uvjeta rada vodeći računa o ispunjavanju zakonski propisanih normi (mehaničko čišćenje i dezinfekcija prostora, igračaka, didaktičkih pomagala).
- tehnički popravci namještaja te njihovo prilagođavanje djeci radi sprečavanja eventualnih ozljeda, uređenje vanjskog prostora
- prikupljanje liječničkih uvjerenja radi uvida u zdravstveno stanje djeteta. Ima djece sa alergijama na određene vrste namirnica sa, ali i bez medicinske dokumentacije.
- s liječničkom potvrdom imamo par slučajeva alergija na hranu, cjelokupno osoblje upoznato je s time i izuzetno se pazi
- početkom pedagoške godine 2024./2025. došao nam je dječak sa celijakijom, te smo u vrtiću organizirali predavanje o bolesti i kako organizirati prehranu djeteta
- u kuhinji smo uz pomoć kuharica organizirali kutak u kojem se na siguran način priprema hrana, kao i siguran način dostave hrane na mjesto konzumacije
- prikupljanje dokumentacije u vezi procijepljenosti (knjižica imunizacije) obzirom na pojavu ospica u RH. Imamo nekoliko djece koja nisu u potpunosti cijepljena, ali imaju za to opravdan razlog (liječnička potvrda)
- odrađeni su individualni razgovori s odgojiteljicama po grupama radi uočavanja djece sa posebnim potrebama i u vezi prehrane
- obavljen je razgovor sa kuharicama, odgojiteljima i djecom u vezi prehrane djeteta sa celijakijom
- vodila sam računa da se poštuju sve mjere zaštite od zaraznih bolesti, te prilagođavala mjere zaštite u vrtiću
- u evidenciji pobola i izostanka djece iz vrtića, najviše izostanaka je bilo zbog viroza, infekcija gornjih respiratornih putova, vodenih kozica te impetiga
- za svu novoupisanu djecu otvoreni su Zdravstveni kartoni i pohranjena je sva dokumentacija

- izvršila sam antropometrijska mjerenja po svim grupama, te tablice pohranila u dokumentaciju za svaku grupu posebno. Zbog odluke SZO –svjetske zdravstvene organizacije o novim antropometrijskim standardima u praćenju rasta i razvoja djece predškolske dobi tabele se više ne smiju izvjesiti javno po grupama. Roditelje neke djece zvala sam na individualni razgovor u vezi prehrane, kako za pretilu tako i za premršavu djecu.
- prisustvovala sam na doručku i ručku radi uočavanja potreba djece za hranom. Izrađeni su jelovnici u skladu sa godišnjim dobom i namirnicama koje su u određenom periodu u upotrebi
- svu sam djecu pregledala radi eventualnog uočavanja pojave pedikuloze. Tokom godine u par navrata kod većeg broja djece primijećene su uši u vlasištu kose. Obavijestila sam roditelje te im dala info letak sa naputcima kako postupiti.
- na jesen smo imali pojavu impetiga ,pogotovu u skupini Točkice. U dogovoru sa epidemiologom , poduzeli smo potrebne mjere opreza radi prevencije bolesti (dezinfekcija igračaka ,pojačana higijena...)
- imali smo i epidemiju vodenih kozica
- ZZJZ Pula bio nam je par puta u kontroli, izvješće je u skladu sa preporučenim normativima.
- nadopunila sam našu malu apoteku i ormariće sa prvom pomoći po garderobama sa materijalom koji je falio. Svaki ormarić dobio je toplomjer, sterilne komprese, zavoje, Kamagel, ...
- kad god sam u mogućnosti pratim grupe za vrijeme njihovog boravka na svježem zraku
- prisustvovala sam svim zdravstveno odgojnim vijećima i koordinacijama gdje je bila potrebna moja nazočnost
- zbog nekoliko djece sa febrilnim konvulzijama i dolskom djeteta sa epilepsijom u jaslice održala sam predavanje odgojiteljima na tu temu
- vodim računa da su sanitarne knjižice uredne Vodim evidenciju pregleda na medicini rada
- u par navrata provela sam mjerenje krvnog tlaka i šećera u krvi za sve zaposlenike vrtića

Provođenje zdravstvenih aktivnosti sa djecom:

- Slavko Prljavko - Lavići, Listići
- Pranje zubića – Točkice, Loptice, Balončići, Zvezdice, Jagodice, Jabučice, Lavići, Listići, Oblačići, Žirići
- Posjet zubaru – Zvezdice, Točkice, Loptice
- Piramida prehrane – Jabučice, Zvezdice, Žirići
- Pranje ruku - Jagodice, Lavići, Oblačići, Listići, Točkice, Jabučice, Loptice, Žirići, Balončići, Zvezdice
- Moje tijelo - Balončići,
- Pčele i med – Balončići, Jabučice, Lavići, Oblačići
- Celijakija – Lavići
- Prva pomoć – Lavići, Žirići, Zvezdice, Loptice
- Neću jesti – Listići
- Kako sam došao na svijet – Loptice, Lavići
- Uho i sluh – Lavići, Jabučice, Žirići
- Kako dišemo – Lavići

XII. ZAKLJUČAK

Definirane zadaće i ciljevi u Godišnjem planu i programu rada za pedagošku 2024./25. godinu, su uglavnom realizirani. Često, na neki drugačiji način od planiranog, posebice zbog bolovanja ili promjene stručnog kadra. Od početka pedagoške godine pa sve do kraja veljače zbog nedostatka odgojno-obrazovnog kadra, odgojitelja, vrtić je radio sa 11 odgojnih skupina te se po povratku djelatnice s porodiljnog otvorila 12 odgojna-obrazovna skupina od početka ožujka.

Primjenom novina u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju stečenih na raznovrsnim stručnim edukacijama poticali smo cjelovit razvoj svakog pojedinog djeteta u skladu sa suvremenim tendencijama holističkog pristupa djetetu. Permanentno stručno obrazovanje doprinijelo je i podizanju kvalitete života djece u Vrtiću.

Roditelji su bili aktivno uključeni u cjelokupni život Vrtića i time obogatili programske aktivnosti i sadržaje. Otvorenost Vrtića prema široj društvenoj zajednici doprinijelo je razvijanju osjećaja za pripadnost zajednici u kojoj živi i upoznaje njezine posebnosti. Uključujući se u različite aktivnosti zajednice djeci je omogućeno njegovanje međugeneracijske komunikacije i interakcije.

U realizaciji Godišnjeg plana i programa rada sudjelovali su svi radnici Vrtića, roditelji, suradnici, članovi Upravnog vijeća, predstavnici Osnivača - Grada Buzeta i Gradskog vijeća koji su razumjeli naše potrebe i u svim situacijama pružali nam podršku i pomoć.

RAVNATELJICA

Mirjana Matančić

Temeljem članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) te članka 11. Statuta Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet, Godišnje izvješće o ostvarenju plana i programa Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet, nakon razmatranja na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj 28. kolovoza 2025. godine, usvojeno je na 50. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet održanoj dana 28. kolovoza 2025. godine te upućeno Gradskom vijeću Grada Buzeta.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Martina Zlatić

KLASA: 601-01/25-01/79

URBROJ: 2163-3-9-01-25-01-1

BUZET, 28. 8. 2025.

DJEČJI VRTIĆ „GRDELIN“
BUZET
II. ISTARSKE BRIGADE 19
52420 BUZET
OIB: 82289109590
e-mail: info@grdelin-buzet.hr
UPRAVNO VIJEĆE

Na osnovu članka 33. Statuta Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet, na 50. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet, održanoj 28. 8. 2025. godine, Upravno vijeće donijelo je

ZAKLJUČAK

o donošenju Godišnjeg izvješća o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu

Članak 1.

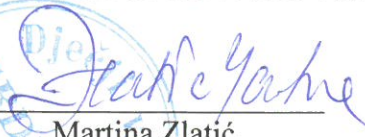
Donosi se Godišnje izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu.

Članak 2.

Godišnje izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2024./25. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 003-06/25-01/11
URBROJ: 2163-3-9-01-25-01-3
Buzet, 28. 8. 2025.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA


Martina Zlatić

